



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
SGK Hizmet Birleştirme Alt Süreci

Doküman No	KYT-İAŞ-174
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Personel, daha öncesi SSK ve BAĞ-KUR'a tabi hizmetleri ile yurtdışında geçen hizmetlerinin Emekli Sandığına tabi hizmetleri ile birleştirilmesine ilişkin talebini dilekçe ile birimine bildirilir.	İlgili Personel	Özlük Dosyasını
Birim ilgilinin talebini Rektörlüğe iletir.	İlgili Birim	Personel Otomasyonu
Personelin en son çalıştığı ilin Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlüğüne hizmetleri istenir.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	2829 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanun
Sosyal Güvenlik Kurumundan gelen hizmetlerini ilgili kanunlar uyarınca değerlendirerek Hizmet Birleştirme Onayı alınır.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
Hizmet Birleştirme Onayı imzalandıktan sonra atama işlemi ilgili birime bildirilir. Personel Otomasyonu ve HİTAP girişleri yapılır.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
Evrakları özlük dosyasına takılır.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	5510 sayılı Sosyal Sigorta ve Genel Sağlık Sigorta Kanunu